

**MANAJEMEN PENINGKATAN MUTU SISWA DI MTS DARUL AMIN
PALANGKA RAYA**

TESIS

Diajukan Untuk Melengkapi dan Memenuhi Sebagai Syarat
Memperoleh Gelar Magister Pendidikan Islam (M.Pd.I)



Oleh:

MOH. ABDUL GOFUR
NIM. 130 130 53

**PROGRAM PASCASARJANA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PALANGKA RAYA
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
1438 H/2016**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Bismillahirrahmanirrahim,

Dengan ini saya menyatakan bahwa tesis dengan judul ***Manajemen Peningkatan Mutu Siswa di MTs Darul Amin Palangka Raya***, adalah benar karya saya sendiri dan bukan hasil penjiplakan dari karya orang lain dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan.

Jika dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran maka saya siap menanggung resiko atau sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Billahittauffiq wal hidayah,

Palangka Raya, 18 April 2016

Yang membuat pernyataan,

MOH. ABDUL GOFUR
NIM. 130 130 53



Kementerian Agama
Institut Agama Islam Negeri Palangka Raya
Program Pascasarjana

Jl. G. Obos Komplek Islamic Centre No. 24 Palangka Raya Kalimantan Tengah Telpn- Fax {0536} 322105, 3226356
Email : iainpalangkaraya@kemenag.go.id Website: <http://iain-palangkaraya>

PERSETUJUAN

Judul Tesis : **MANAJEMEN PENINGKATAN MUTU SISWA
DI MTs DARUL AMIN PALANGKA RAYA**

Ditulis Oleh : **MOH. ABDUL GOFUR**

NIM : **13013053**

Prodi : **MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

Dapat disetujui untuk diujikan di depan penguji Program Pascasarjana IAIN
Palangka Raya pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI).

Palangka Raya, 13 Juni 2016

Pembimbing I

Pembimbing II

Dr. H. ABDUL QODIR, M.Pd

NIP. 195602031990031001

Dr. SADIANI, M.H

NIP. 196501011998031003

Mengetahui,
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

Dr. H. SARDIMI, M. Ag

NIP. 19680108 1994021001



Kementerian Agama
Institut Agama Islam Negeri Palangka Raya
Program Pascasarjana

Jl.G.Obos Komplek Islamic Centre No. 24 Palangka Raya Kalimantan Tengah Telpon- Fax {0536} 322105, 3226356
Email : iainpalangkaraya@kemenag.go.id Website: <http://iain-palangkaraya>

PENGESAHAN

Judul Tesis : **MANAJEMEN PENINGKATAN MUTU SISWA
DI MTs DARUL AMIN PALANGKA RAYA**

Ditulis Oleh : **MOH. ABDUL GOFUR**

NIM : **13013053**

Prodi : **MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

Dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Magister pada Program Pascasarjana IAIN Palangka Raya Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI).

Mengetahui
Direktur,

Palangka Raya, 13 Juni 2016
Ka. Prodi MPI

Dr. H. JIRHANUDDIN, M.Ag
NIP. 195910091989031002

Dr. H. SARDIMI, M. Ag
NIP. 19680108 1994021001

PENGESAHAN TESIS

Tesis yang berjudul : **MANAJEMEN PENINGKATAN MUTU SISWA DI MTs DARUL AMIN PALANGKA RAYA**, Oleh Moh. Abdul Gofur NIM 13013053 telah di munaqasyahkan oleh Tim Munaqasyah Tesis Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Palangka Raya pada:

Hari : Sabtu

Tanggal : 24 Ramadhan 1437 H / 13 Juni 2016

Palangka Raya, Juli 2016
Tim Penguji

1. **Dr. Hj. ZAINAP HARTATI, M. Ag** (.....)
Direktur Sidang/Anggota
2. **Dr. M. ALI SIBRAM MALISI, M. Ag** (.....)
Penguji Utama/Anggota
3. **Dr. H. ABDUL QODIR, M. Pd** (.....)
Anggota
4. **Dr. SADIANI, MH** (.....)
Sekretaris/Anggota

Direktur
Pasca Sarjana IAIN Palangka Raya

Dr. H. JIRHANUDDIN, M. Ag
NIP. 195910091989031002

ABSTRAK

Moh. Abdul Gofur, 2016 *Manajemen Peningkatan Mutu Siswa Di MTs Darul Amin Palangka Raya*. Tesis Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Pembimbing I DR. H. ABDUL QODIR, M.Pd, Pembimbing II Dr. SADIANI, M.H

Kata Kunci, Manajemen, Peningkatan Mutu Siswa

Fokus penelitian ini adalah manajemen peningkatan mutu siswa di MTs Darul Amin Palangka Raya, sedangkan sub fokusnya perencanaan mutu di MTs Darul Amin, kemudian pengawasan mutu oleh Kepala MTs, memilih prioritas mutu di MTs Darul Amin, Pengawasan mutu oleh kepala MTs Darul Amin dan sistem evaluasi mutu oleh Kepala MTs Darul Amin.

Jenis penelitian ini adalah penelitian kualitatif. Metode pengumpulan data menggunakan wawancara mendalam, observasi dan dokumentasi. Analisis data menggunakan analisis deskriptif kualitatif.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa (1) Bahwa penyusunan perencanaan mutu MTs Darul Amin Palangka Raya telah mengacu pada Visi dan Misi MTs Darul Amin, adanya tujuan serta target atau sasaran yang ingin dicapai oleh MTs Darul Amin dimasa yang akan datang. (2) Dalam memilih prioritas mutu, Kepala MTs Darul Amin melaksanakan pembagian tugas dan tanggungjawab terhadap masing-masing kordinator dalam melakukan peningkatan mutu siswa dalam proses pembelajaran. (3) Kepala Madrasah dalam Memilih Prioritas Mutu di MTs Darul Amin dibantu oleh seluruh dewan guru dan tenaga Kependidikan dengan memberlakukan kurikulum yang terbaru, yakni kurikulum 2013. (4) Evaluasi mutu di MTs Darul Amin Palangka Raya telah berjalan sesuai dengan tujuan Visi dan Misi Madrasah Tsanawiyah Darul Amin Palangka Raya. Bahwa evaluasi yang dilakukan minimalnya dalam satu tahun dua kali evaluasi tepatnya pada saat awal semester ganjil dan awal semester genap. Melalui evaluasi tersebut Kepala Madrasah beserta tenaga pendidik dapat menilai dan memperhatikan bagaimana mutu siswa MTs Darul Amin Palangka Raya.

ABSTRACT

Moh. Abdul Gofur, 2016 *The Management of the Student Quality Improvement at MTs Darul Amin Palangka Raya*, Thesis, Management of Islamic Education Program. The Advisor I DR. H. ABDUL QODIR, M.Pd, The Advisor II Dr. SADIANI, M.H

Keywords: Management, Student Quality Improvement

The focus of the research is the management of the student quality improvement at MTs Darul Amin Palangka Raya, particularly in the quality plan at MTs Darul Amin, then the quality control by the principal, choosing the priority of the quality at MTs Darul Amin, the quality control by the Principal and the system of the quality evaluation by the Principal of MTs Darul Amin.

The research is the qualitative research. The methods of data collecting are interview, observation, and documentation. The technique of data analysis is the qualitative descriptive analysis.

The result of the research shows that (1) the quality plan arrangement of MTs Darul Amin Palangka Raya is referred to the Vision and the Mission of MTs Darul Amin, the availability of the goal and the target or the objective that want to be reached by MTs Darul Amin in the future, (2) in choosing the priority of the quality, the Principal of MTs Darul Amin makes the job description and the responsibility to each coordinator in improving the student quality during learning process, (3) the Principal of MTs Darul Amin with the help of the teacher council and the educational personnel chooses the priority of the quality by implementing the newest curriculum, The Curriculum 2013, (4) the quality evaluation at MTs Darul Amin Palangka Raya runs in compliance with the goal of the Vision and the Mission of MTs Darul Amin Palangka Raya. The evaluation is done at least twice in a year, in the beginning of the first semester and the second semester. Through the evaluation, the Principal and the teachers have an eye for the student quality and notice how the student quality of MTs Darul Amin Palangka Raya is.

محمد عبد الغفور, 2016. الإدارة لتحسين جودة الطلاب في المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكا رايا, طريجة, إدارة التربية الإسلامية. المستشار 1, دكتور. الحاج. عبد القادر, المحسبر. المستشار 2, دكتور. سادياني, المحسبر.

كلمة البحث: إدارة, تحسين, جودة.

تركيز هذا البحث هو الإدارة لتحسين جودة الطلاب في المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكا رايا, خصوصا لخطة الجودة في المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكا رايا, ثم إدارة الجودة من مدير المدرسة, بتقرير أفضلية من الجودة في المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكا رايا, إدارة الجودة من المدير المدرسة و نظام من نقد الجودة كذلك من مدير المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكارايا. البحث هو من نوعي البحث. و الطريقة لجمع الحقائق هي بالمقابلة, والمراقبة, والتوثيق. التقنية من تحليل الحقائق هو من تحليل وصفية نوعي.

النتيجة من البحث تظاهر أن (1) خطة الجودة في الترتيب لمدرسة الثانوية دار الأمين بالانكارايا هو يشار الى الرؤية و المهمة المدرسة الثانوية دار الأمين, التيسر من الغاية و الهدف أو الموضوعي الذي يريد أن يوصله في المستقبل, (2) في اختيار حسب الأولية من الجودة, صنع مدير المدرسة الثانوية دار الأمين مسمى الوظيفي و كذلك المسؤولية لكل منسق في تحسين جودة الطلاب توال التلم, (3) إختار مدير المدرسة بمساعدة مجلس المعلم و شخصي التعليمي حسب الأولية من الجودة باستعمال أحدث منهاج الدراسي, وهو منهج 2013, تقييم الجودة في المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكارايا يعمل في الإمتثال بالهدف مع الرؤية و المهمة المدرسة الثانوية دار الأمين بالانكارايا. عقد النقد مرتين كل السنة, في أول كل نصف السنة. من خلال التقييم, مدير المدرسة و المدرسين لابد لهم أن يلاحظ جودة الطلاب مدرسة الثانوية دار الأمين بالانكارايا.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan kepada Allah SWT. Karena atas limpahan Rahmat dan Hidayahnya, sehingga peneliti mendapatkan kemudahan dalam menyusun dan menyelesaikan penelitian ini. Sholawat serta salam semoga tetap terlimpah kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, para sahabat, serta para pengikutnya hingga hari akhir nanti Amin.

Peneliti yakin, bahwa penelitian ini tidak akan berhasil tanpa bantuan dari pihak - pihak yang benar-benar konsen dengan dunia penelitian dan membantu dalam bentuk bimbingan serta arahan kepada peneliti . Oleh karena itu, peneliti mengucapkan terimakasih terutama kepada:

1. Bapak Rektor IAIN Palangka Raya yang telah memberikan berbagai kesempatan dalam mempergunakan segala fasilitas selama mengikuti masa perkuliahan pada Program Magister (Pascasarjana) selama ini.
2. Bapak Direktur Program Pascasarjana IAIN Palangka Raya yang telah menerima dan menyetujui tesis ini.
3. Bapak Ketua Prodi Magister Manajemen Pendidikan Islam (MPI) IAIN Palangka Raya yang telah menyetujui Judul Manajemen Peningkatan Mutu Siswa di MTs Darul Amin Palangka Raya.
4. Bapak Dr. H. Abdul Qodir, M. Pd selaku pembimbing I yang sangat fokus memberikan motivasi, bimbingan dan arahan dalam peneliti an tesis ini, sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian tesis ini.
5. Bapak Dr. Sadiani, MH. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, pikiran dalam mengarahkan hasil penelitian, sehingga Penelitian tesis dapat berjalan dengan baik hingga selesai.
6. Kepala MTs Darul Amin Palangka Raya, Bapak Fauzidinnor, M.Pd.I yang bersedia memberikan ijin untuk melakukan penelitian di lembaga tersebut, serta bersedia memberikan data, informasi serta berbagai ilmu pengetahuan yang berkenaan dengan ilmu Manajemen peningkatan Mutu siswa, sehingga peneliti an tesis tesis dapat berjalan dengan lancar hingga akhir.

7. Kepada Dewan Guru, Staaf, Tata Usaha MTs Darul Amin Palangka Raya, yang telah bersedia merespon dan memberikan informasi yang berhubungan dengan penelitian ini.
8. Ayah, Ibu, istri dan anak-anak yang Tercinta, karena dengan do'a semangat mereka peneliti dimudahkan Allah SWT dalam menjalani pendidikan hingga penelitian tesis dapat berjalan dengan lancar.
9. Ketua Yayasan Al-Amin Palangka Raya, yang telah banyak memberikan kesempatan kepada peneliti untuk berkarya pada lembaga yang ada di naungan Yayasan Al-Amin.
10. Peneliti juga mengucapkan terimakasih kepada rekan-rekan yang telah ikut membantu dalam penyelesaian Penelitian tesis ini.

Semoga kebaikan semua yang diberikan kepada peneliti, dibalas oleh Allah SWT dengan pahala yang berlipat ganda. Amien

Palangka Raya, Juli 2016
Peneliti ,

Moh. Abdul Gofur

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR LOGO	i
HALAMAAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
a) LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
b) LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN.....	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB LATIN	ix
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xv
MOTTO	xvi
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	xvii
PERSEMBAHAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Fokus dan Sub Fokus Penelitian	8
C. Rumusan Masalah dan Pertanyaan Penelitian	8
D. Manfaat Penelitian	9
E. Tujuan Penelitian	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Deskripsi Konseptual Fokus dan Subfokus Penelitian	11
1. Definisi manajemen	11
a. Fungsi Perencanaan	12
b. Fungsi Pengorganisasian	13
c. Fungsi Pengarahan	15
d. Fungsi Pengawasan	16
2. Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah/Madarasah	17
3. Perencanaan Mutu	19
a. Perencanaan	20
b. Mutu	22
c. Konsep Perencanaan Mutu	23
4. Peningkatan Mutu	25
5. Pengawasan Mutu	31
6. Evaluasi Mutu	34
7. Kepala Sekolah.....	38
8. Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan.....	41
a. Kompetensi Profesional	42
b. Kompetensi Wawasan Kependidikan Dan Manajemen	45
c. Kompetensi Kepribadian	46

d. Kompetensi Sosial.....	46
B. Hasil Penelitian Yang Relevan	48
 BAB III METODE PENELITIAN	
A. Waktu Dan Tempat Penelitian.....	50
B. Latar Penelitian.....	52
C. Metode dan Prosedur Penelitian.....	53
D. Data dan Sumber Data.....	54
E. Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data	56
F. Prosedur Analisis Data	61
G. Pemeriksaan Keabsahan Data.....	63
1. Uji Kredibilitas	63
2. Pengujian Transferabilitas	64
3. Dependabilitas	64
4. Konfirmabilitas.....	65
 BAB IV HASIL PENELITIAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	
1. Sejarah berdirinya MTs Darul Amin Palangka Raya.....	67
2. Tujuan Pendidikan, Visi Misi MTs Darul Amin Palangka Raya.....	69
3. Ciri Khas MTs Darul Amin Palangka Raya.....	72
4. Struktur Organisasi MTs Darul Amin Palangka Raya.....	74
5. Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan MTS Darul Amin Palangka Raya.....	74
6. Keadaan Siswa	78
7. Kurikulum dan Waktu Belajar	80
8. Sarana dan Prasarana MTs Darul Amin Palangka Raya.....	81
9. Kegiatan Ekstra Kurikuler MTs Darul Amin Palangka Raya.....	87
B. Temuan Penelitian	89
1. Strategi Kepala Madrasah dalam merencanakan mutu di MTs Darul Amin.....	89
2. Strategi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu di MTs Darul Amin.....	93
3. Strategi Kepala Madrasah dalam Pengawasan Mutu di MTs Darul Amin.....	98
4. Strategi Kepala Madrasah Dalam Evaluasi Mutu di MTs Darul Amin ...	103
 BAB V PEMBAHASAN TEMUAN PENELITIAN	
A. Strategi Kepala Madrasah dalam merencanakan mutu di MTs Darul Amin.	109
B. Strategi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu di MTs Darul Amin	115
C. Strategi Kepala MTs dalam Memilih Prioritas Mutu di MTs Darul Amin..	119
D. Sistem Evaluasi Peningkatan Mutu di MTs Darul Amin	128
 BABA VI KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	
A. Kesimpulan	141
B. Rekomendasi	142
DAFTAR PUSTAKA	143

LAMPIRAN-LAMPIRAN	
RIWAYAT HIDUP PENELITI	146
LAMPIRAN 1 PEDOMAN WAWANCARA	147
LAMPIRAN 4 CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA.....	148
LAMPIRAN 2 PEDOMAN OBSERVASI.....	151
LAMPIRAN 3 CATATAN LAPANGAN HASIL OBSERVASI.....	152
LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI	157

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 158/1987 dan 0543/b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988.

A. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	tidak	tidak dilambangkan
ب	ba'	dilambangkan B	be
ت	ta'	T	te
ث	sa	s	es (dengan titik diatas)
ج	jim	J	je
ح	ha'	H	ha (dengan titik dibawah)
خ	kha'	Kh	ka dan ha
د	dal	D	de
ذ	zal	z	zet (dengan titik diatas)
ر	ra'	R	er
ز	zai	Z	zet
س	sin	S	es
ش	syin	Sy	es dan ye
ص	sad	s	es (dengan titik dibawah)
ض	dad	d	de (dengan titik dibawah)
ط	ta'	t	te (dengan titik dibawah)

ظ	za'	z	zet (dengan titik dibawah)
ع	'ain	'	koma terbalik
غ	gain	G	ge
ف	fa'	F	ef
ق	qaf	Q	qi
ك	kaf	K	ka
ل	lam	L	el
م	mim	M	em
ن	nun	N	en
و	wawu	W	we
ه	ha'	H	ha
ء	hamzah	'	apostrof
ي	ya'	Y	ye

B. Konsonan Rangkap karena Syaddah ditulis rangkap

متعقد بين	Ditulis	<i>muta' aqqidain</i>
عدية	Ditulis	'iddah

C. Ta' Marbutah

1. Bila dimatikan di tulis h

هبة	Ditulis	Hibbah
جزية	Ditulis	Jizyah

(Ketentuan ini tidak diperlakukan terhadap kata-kata arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti shalat, zakat, dan sebagainya, kecuali bila

dikehendaki lafal aslinya). Bila diikuti dengan kata sandang “al” serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan h.

كرمة الأ ولياء	Ditulis	<i>karamah al-auliya</i>
----------------	---------	--------------------------

2. Bila ta' marbutah hidup atau dengan harkat, fathah, kasrah atau dammah ditulis t.

زكاة الفطر	Ditulis	zakatul fitri
------------	---------	---------------

D. Vokal Pendek

◌َ	Fathah	Ditulis	a
◌ِ	Kasrah	Ditulis	i
◌ُ	Dammah	Ditulis	u

D. Vokal Panjang

Fathah + alif	Ditulis	ā
جاهلية	ditulis	jāhiliyyah
Fatthah + ya' mati	ditulis	ā
يسعي	ditulis	yas 'ā
Kasrah + ya' mati	ditulis	ī
كريم	ditulis	karīm
Dammah + wawu	ditulis	ū
mati	ditulis	furūd
فروض		

E. Vokal Rangkap

Fathah + alif	Ditulis	ai
بينكم	ditulis	bainakum

Fatthah + ya' mati	ditulis	au
قول	ditulis	qaulun

F. Vokal Pendek yang Berurutan dalam Satu Kata Dipisahkan dengan apostrof

أنتم	Ditulis	<i>a'antum</i>
أعدت	ditulis	<i>u'iddat</i>
لئن شكرتم	ditulis	<i>la'in syakartum</i>

G. Kata Sandang Alif+Lam

a. Bila diikuti huruf *Qamariyah*

القرآن	Ditulis	<i>al-Qur'ān</i>
القياس	ditulis	<i>al-Qiyās</i>

b. Bila diikuti huruf *Syamsiyyah* ditulis dengan menggunakan huruf *Syamsiyyah* yang mengikutinya, serta menghilangkan huruf "l" (el) nya.

السماء	Ditulis	<i>as-Sama>'</i>
الشمس	ditulis	<i>asy-Syams</i>

G. Penelitian Kata-Kata dalam Rangkaian Kalimat

Ditulis menurut Peneliti lainnya.

ذوي الفروض	Ditulis	<i>ẓawī al-furūd</i>
أهل السنة	ditulis	<i>ahl as Sunnah</i>

DAFTAR GAMBAR PENGUMPULAN DATA

Daftar	KETERANGAN GAMBAR	HALAMAN
Gambar 3.1	Macam-macam Teknik Pengumpulan Data	57
Gambar 3.2	Triangulasi "teknik" pengumpulan data (bermacam-macam cara pada sumber yang sama)	60
Gambar3.3	Triangulasi "sumber" pengumpulan data (satu teknik pengumpulan data pada bermacam-macam cara pada sumber data A, B, C)	61
Gambar3.4	Komponen dalam analisis data (interactive model)	62
Gambar 3.5	Uji keabsahan data dalam penelitian kualitatif	63
Gambar 4. 4	Struktur Organisasi MTs Darul Amin Palangka Raya	74

DAFTAR TABEL

Daftar	KETERANGAN TABEL	HALAMAN
Tabel 2.1	Perbedaan dan persamaan penelitian yang relevan	49
Tabel 3.1	Siklus Penelitian	51
Tabel 4.1	Daftar Kepala MTs Darul Amin sejak tahun 2001 s.d 2014	69
Tabel 4.2	Pembagian tugas tambahan guru dalam melaksanakan PBM tahun pelajaran 2015 / 2016	76
Tabel 4.4	Pembagian tugas guru dan pegawai tahun pelajaran 2014/2015	77
Tabel 4.5	Jumlah Peserta Didik Tahun Ajaran 2014/2015	78
Tabel 4.6	Jumlah Peserta Didik yang tidak naik kelas dan putus sekolah	79
Tabel 4.7	Jumlah peserta didik penerima beasiswa tahun 2014/2015	80
Tabel 4.8	Keadaan tanah sekolah MTs Darul Amin	81
Tabel 4.9	Keadaan gedung sekolah mts darul amin palangka raya	82
Tabel 4.10	Sarana pendukung pendidikan	83
Tabel 4.11	Sarana pendukung pendidikan MTs Darul Amin	84
Tabel 4.12	Sarana ruang media dan komputer	85
Tabel 4.13	Sarana media pembelajaran	85
Tabel 4.14	Sarana ruang perpustakaan	86
Tabel 4.15	Koleksi buku perpustakaan	86

MOTTO

Berilmu dulu sebelum berkata dan berbuat

إِيَّاكَ نَعْبُدُ وَإِيَّاكَ نَسْتَعِينُ

Artinya

*Hanya Engkaulah yang kami sembah,
dan hanya kepada Engkaulah kami meminta pertolongan¹*

¹ Alfatihan [4]: 4