

**PELAKSANAAN SUPERVISI AKADEMIK KEPALA  
SEKOLAH DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2  
PALANGKA RAYA**

**TESIS**

Diajukan untuk Melengkapi dan Memenuhi Sebagian Syarat  
Memperoleh Gelar Magister Pendidikan Islam (M.Pd.I)



Oleh :

**ENDANG PURWANINGSIH**  
NIM : 13013044

**PROGRAM PASCA SARJANA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PALANGKARAYA**  
**PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
1436 H/2015



**Kementerian Agama**

**Institut Agama Islam Negeri Palangka Raya**

**Program Pascasarjana**

Jl.G.Obos Komplek Islamic centre No.24 Palangka Raya Kalimantan Tengah Telpon. Fax (0536) 322105, 3226356; [iaipalankaraya@kemenag.go.id](mailto:iaipalankaraya@kemenag.go.id) Website : <http://iaipalankaraya.ac.id>

## PERSETUJUAN

Judul Tesis : PELAKSANAAN SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH  
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 PALANGKA RAYA

Ditulis oleh : **Endang Purwaningsih**


NIM : 13013044

Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)

Dapat disetujui untuk diujikan di depan penguji Program Pascasarjana IAIN Palangka Raya pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI).

Palangka Raya, Oktober 2015

Pembimbing II,

  
**Dr. Desi Brawati, M. Ag**  
NIP.197712132003122003

Pembimbing I,

  
**Dr. Nurwidiatoro, M.Pd**  
NIP.196909051997031003

Mengetahui :  
Ketua Prodi MPI,

  
**Dr. Hj. Hamdanah, M.Ag**  
NIP. 19630504199103200



**Kementerian Agama**

**Institut Agama Islam Negeri Palangka Raya**

**Program Pascasarjana**

Jl.G.Obos Komplek Islamic centre No.24 Palangka Raya Kalimantan Tengah Telpon. Fax (0536) 322105, 3226356: [iainpalangkaraya@kemenag.go.id](mailto:iainpalangkaraya@kemenag.go.id) Website : <http://iain-palangkaraya.ac.id>

### **NOTA DINAS**

Judul Tesis : PELAKSANAAN SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH  
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 PALANGKA RAYA

Ditulis oleh : **Endang Purwaningsih**

NIM : 13013044

Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)

Dapat diujikan di depan penguji Program Pascasarjana IAIN Palangka Raya pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI).

Palangka Raya, Oktober 2015

Direktur,

  
**Dr. H. Jirhanuddin, M.Ag**  
NIP. 195910091989031002

PENGESAHAN TESIS

PELAKSANAAN SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH  
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 PALANGKA RAYA

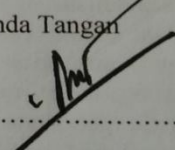
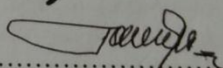
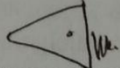
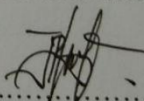
DIPERSEMBAHKAN DAN DISUSUN OLEH

**Endang Purwaningsih**  
NIM 13013044

Telah Diajukan pada Dewan Penguji

Pada Hari Kamis, Tanggal 19 Nopember 2015 H/7 Shafar 1437 M

Dewan Penguji

Nama	Tanda Tangan
1. <u>Dr. Hj. Hamdanah, M.Ag.</u> Ketua Sidang	1 ..... 
2. <u>Dr. Dakir, M.A.</u> Penguji Utama	2 ..... 
3. <u>Dr. Nurwidiantoro, M.Pd.</u> Penguji I	3 ..... 
4. <u>Dr. Hj. Zainap Hartati, M.Ag.</u> Sekretaris/Penguji II	4 ..... 

Mengetahui ;  
Direktur,

  
  
**Dr. H. Jirhanuddin, M.Ag**  
NIP. 195910091989031002

## ABSTRAK

Peran guru dalam dunia pendidikan sangat penting. Untuk mewujudkan profesionalitas guru dalam proses pembelajaran tidak terlepas dari peran serta kepala sekolah, khususnya peran dalam bidang supervisi akademik untuk meningkatkan kompetensi dan kinerja guru dalam proses pembelajaran. Hal ini perlu dilakukan mengingat mutu pendidikan dan kualitas dalam pembelajaran merupakan aset yang utama. Penelitian ini untuk mengetahui dan mendiskripsikan secara detail bagaimana pelaksanaan supervisi akademik di Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya serta untuk mengetahui dan menganalisa mengapa pelaksanaan supervisi akademik dapat meningkatkan kinerja guru di madrasah Tsanawiyah negeri 2 Palangka Raya.

Metodologi yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif dengan pendekatan studi kasus dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, interview dengan key informan adalah kepala sekolah dan tambahan informan sebagai data pendukung, dokumentasi dan triangulasi. Kemudian menganalisa, uji keabsahan data dan kesimpulan.

Penelitian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan supervisi akademik di Madrasah tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya terdiri dari 3 tahap yaitu perencanaan, pelaksanaan dan tindak lanjut hasil supervisi sudah dilaksanakan oleh kepala sekolah dengan teknik kunjungan kelas tetapi belum maksimal (belum semua mata pelajaran dapat disupervisi) dan belum terlaksana (*design of program*) sesuai dengan jadwal supervisi yang dibuat di awal tahun ajaran baru. Hal ini dikarenakan adanya kegiatan di luar jadwal supervisi, rendahnya kompetensi sebagian supervisor yang ditunjuk, belum adanya kesadaran yang melekat yang diamanahkan serta tugas supervisi administrasi manajerial yang dibebankan kepala sekolah sangat menyita waktu dan pikiran. Pelaksanaan supervisi akademik yang dilakukan dengan konsisten, sistematis, dan terprogram sangat dibutuhkan karena efektif dan efisien dalam meningkatkan kualitas dan kuantitas kinerja guru.

*Kata Kunci* : Supervisi akademik

## **ABSTRACT**

The role of teachers in education is very important. To realize the professionalism of teachers in the learning process is inseparable from the role of principals, particularly in the field of academic supervision role to improve the competence and performance of teachers in the learning process. This needs to be done considering the quality of education and quality of learning is a major asset. This research will be done to identify and describe in detail how the implementation of academic supervision in Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya is, as well to identify and analyze why the implementation of academic supervision can improve the performance of teachers in Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya.

The methodology used in this research is descriptive with approach case study with data collection by observation, interviews with key informants is the principal and additional informants as supporting data, documentation and triangulation. Then, analyze the test of the data validity and conclusions.

This research shows that the implementation of academic supervision in at Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya consists of three stages: planning, implementation and follow up of supervision has been carried out by the principal school by using visit class technique but it was not the maximum work yet (not all subjects can be supervised) and have not done (design of program) in accordance with the schedule of supervision made in the beginning of the new school year. This is due to activities outside the schedule of supervision, lack of competence of the designated partial supervision, lack of awareness of the inherent mandated with the task of supervising the administration of the principal's managerial charged was very mind and time-consuming. Implementation of academic supervision is done by a consistent, systematic and programmed is needed because it is effective in improving the quality and quantity of teacher performance.

*Keyword:* Academic, Supervision

## المُلخَص

أَنَّ دَوْرَ المُدْرَسِينَ فِي التَّرْبِيَةِ مُهِمٌّ جَدًّا. مِنْهَا لِتَحْقِيقِ الكَفَاءَةِ المِهْنِيَّةِ لِلْمُدْرَسِينَ فِي عَمَلِيَّةِ التَّعْلُمِ، وَهَذِهِ لَا يَنْفَصِلُ مِنْ دَوْرِ مُدِيرِ المَدْرَسَةِ. خَاصَّةً فِي بَحَالِ الإِشْرَافِ الأَكَادِيمِيِّ لِتَرْقِيَةِ الإِخْتِصَاصِ وَ عَوَامِلِ المُدْرَسِينَ فِي التَّعْلُمِ. لِذَلِكَ، أَجْجُودَةٌ وَنُوعِيَّةُ التَّعْلُمِ هُمَا الأَصْلُ الرَّئِيسِيُّ فِي التَّعْلُمِ. هَذَا البَحْثُ لِمَعْرِفَةِ وَ لَوْصِفِ كَيْفِيَّةِ تَنْفِيذِ الإِشْرَافِ الأَكَادِيمِيِّ فِي المَدْرَسَةِ المَتَوَسَّطَةِ الإِسْلَامِيَّةِ الحُكُومِيَّةِ 2 بِبِلَنْجَارَايَا. وَغَيْرِ ذَلِكَ هَذَا البَحْثُ لِتَحْلِيلِ لِمَاذَا تَنْفِيذُ الإِشْرَافِ الأَكَادِيمِيِّ يُمَكِّنُ تَحْسِينَ أَدَاءِ المُدْرَسِينَ فِي المَدْرَسَةِ المَتَوَسَّطَةِ الإِسْلَامِيَّةِ الحُكُومِيَّةِ 2 بِبِلَنْجَارَايَا.

الْمَنْهَجَةُ المُسْتَعْدِمَةُ فِي هَذَا البَحْثِ هِيَ وَجْهُ النَّظَرِ بَحْثِ المَشْكَلَةِ مَعَ جَمْعِ البَيِّنَاتِ عَنِ طَرِيقِ المُلَاحَظَةِ، المُقَابَلَةُ مَعَ المُخْبِرِ الأَوَّلِيِّ هُوَ رَئِيسُ المَدْرَسَةِ وَزِيَادَةُ المُخْبِرِينَ الأُخْرَى كَالْبَيِّنَاتِ الدَّاعِمَةِ، وَالْوَتَائِقُ وَالتَّلْتِيثُ. مُتَّحْلِيلٌ وَ إِخْتِبَارُ الصَّحَّةِ وَالإِسْتِنْبَاطِ.

وَبَيَّنَ هَذَا البَحْثُ أَنَّ تَنْفِيذَ الإِشْرَافِ الأَكَادِيمِيِّ فِي المَدْرَسَةِ المَتَوَسَّطَةِ الإِسْلَامِيَّةِ الحُكُومِيَّةِ 2 بِبِلَنْجَارَايَا يَتَكَوَّنُ مِنْ ثَلَاثِ مَرَاجِلٍ : التَّخْطِيطُ وَالتَّنْفِيذُ وَتَتَابَعَةُ الإِشْرَافِ مِنْ قَبْلِ نَفْذِهَا مُدِيرُ المَدْرَسَةِ وَلكِنْ لَمْ يَحْضُرْ عَلَى جَمِيعِ المُدْرَسِينَ، وَلَمْ تَنْفِذْ وَفَقًا لِالجَدُولِ الزَّمَنِيِّ لِالإِشْرَافِ المُحَرَّرِ فِي بَدَايَةِ العَامِ الدَّرَاسِيِّ الجَدِيدِ . أَمَّا الأَسْبَابُ هِيَ أَنَّ أَنْشِطَةَ خَارِجِ الجَدُولِ الزَّمَنِيِّ لِالإِشْرَافِ، وَعَدَمُ الكَفَاءَةِ بَعْضِ المُشْرِفِ، عَدَمُ وَجُودِ الوَعْيِ المُتَّصِلِ، وَوُظُيفَةُ الإِشْرَافِ تَسْتَعْرِقُ وَقْتًا طَوِيلًا وَالعَقْلَ . وَتَطْبِيقُ تَنْفِيذِ الإِشْرَافِ الأَكَادِيمِيِّ مُتَّسِقَةٌ وَمَنْهَجِيَّةٌ وَمُبْرَجَةٌ إِحْتِيَاجًا لِأَنَّهُ فَعَالٌ فِي تَحْسِينِ نُوعِيَّةِ وَكَمِيَّةِ عَدَدِ المُدْرَسِينَ.

## KATA PENGANTAR

### *Bismillahirrahmanirrahim*

Alhamdulillahirrabbi'l'alamiin, puji syukur Penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan karuniaNya sehingga Penulis dapat menyelesaikan tesis berjudul Pelaksanaan Supervisi Kepala Sekolah di Madrasah Stanawiyah Negeri 2 Palangka Raya. Sholawat serta salam senantiasa kita haturkan pada Nabi junjungan kita Muhammad SAW, keluarga, sahabat dan orang-orang yang senantiasa istiqomah di jalanNya.

Penyusunan tesis ini dalam rangka mengakhiri studi Program Magister (S2) Prodi Manajemen Pendidikan Islam di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Palangka Raya. Dalam penyusunan tesis ini Penulis menyampaikan terima kasih yang tiada terhingga kepada:

1. Dr. Ibnu Elmi A.S Pelu, SH, M.H. selaku Rektor Institut Agama Islam Negeri Palangka Raya
2. Dr. Jirhanuddin, M. Ag, selaku Direktur Program Pasca Sarjana IAIN Palangka Raya
3. Ibu Dr. Hj. Hamdanah, M.Ag selaku ketua Program Studi yang telah banyak memberikan petunjuk, saran dan semangat sehingga perkuliahan pada program ini dapat diselesaikan.



4. Bapak Dr. Nurwidianoro, M.Pd selaku Pembimbing I yang telah bersedia meluangkan waktu untuk mengarahkan dan membimbing dalam penulisan tesis ini hingga selesai.
5. Ibu Dr Desi Erawati, M.Ag, selaku dosen pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktu dan sabar dalam mengarahkan dan membimbing penulisan tesis ini hingga selesai.
6. Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya Bapak H. Idayani,S.Ag sebagai tempat penelitian dalam tesis ini
7. Semua dosen dan staf yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah banyak memberikan ilmunya
8. Seluruh teman MP3 yang banyak memberikan dukungan moral sehingga terselesainya tesis ini.
9. Seluruh keluarga yang telah bersabar di dalam memberikan doa dan perhatiannya, tanpa bantuan dan doanya tidak mungkin penelitian bisa diselesaikan.

Akhirnya dengan penuh doa dan harapan semoga tesis ini bermanfaat untuk kita semua. Aamiin.

Palangkaraya, 31 Oktober 2015

Penulis



## PERNYATAAN ORISINALITAS

*Bismiillahirrahmanirrahim*

Dengan ini saya menyatakan bahwa tesis dengan judul Pelaksanaan Supervisi Akademik Kepala Sekolah di Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Palangka Raya, adalah benar karya saya sendiri dan bukan hasil penjiplakan dari karya orang lain dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan.

Jika dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran maka saya siap menanggung resiko atau sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

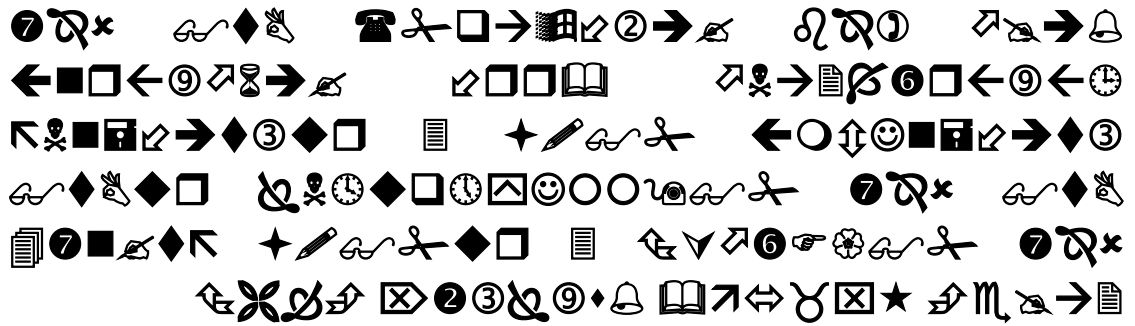
Palangka Raya, Oktober 2015

Yang membuat pernyataan,



**Endang Purwaningsih**  
NIM. 13013044

## MOTTO



Artinya : Katakanlah “Jika kamu sembunyikan apa yang ada dalam hatimu atau kamu nyatakan, Allah pasti mengetahuinya” Dia mengetahui apa yang ada dilangit dan apa yang ada dibumi, Allah Maha

Kuasa atas segala sesuatu. ( Al-Imron:29)

## PEDOMAN TRANSILERASI ARAB LATIN

Berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 158/1987 dan 0543/b/U1987, tanggal 22 Januari 1988.

### A. Konsonan Tunggal.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	ba'	B	Be
ت	ta'	T	Te
ث	sa'	S	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	ha'	H	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha'	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Zal	Z	zet (dengan titik di atas)
ر	ra'	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	Sad	S	es (dengan titik di bawah)
ض	Dad	D	de (dengan titik di bawah)
ط	ta'	T	te (dengan titik di bawah)
ظ	za'	Z	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	'	koma terbalik
غ	Gain	G	Ge

ف	fa'	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wawu	W	We
ه	ha'	H	Ha
ء	Hamzah	‘	Apostrof
ي	ya'	Y	Ye

B. Konsonan Rangkap Karena Syaddah ditulis rangkap.

مُتَعَدِّينَ	Ditulis	<i>Muta' aqqidain</i>
عِدَّةً	Ditulis	'iddah

C. Ta` Marbutah

1. Bila dimatikan ditulis h

هَبَّةً	Ditulis	<i>Hibbah</i>
جِزْيَةً	Ditulis	<i>Jizyah</i>

(ketentuan ini tidak diperlakukan terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam Bahasa Indonesia, seperti shalat, zakat, dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya).

Bila diikuti dengan kata sandang “al” serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan h.

كَرَمَةُ الْأَوْلِيَاءِ	Ditulis	<i>karamāh al aulia</i>
-------------------------	---------	-------------------------

2. Bila ta' marbutah hidup atau dengan harkat, fathah, kasrah atau dammah ditulis t.

زكاة الفطر	Ditulis	<i>zakatūl fitri</i>
------------	---------	----------------------

D. Vokal Pendek.

َ	Fathah	Ditulis	A
ِ	Kasrah	Ditulis	I
ُ	Dammah	Ditulis	U

E. Vokal Panjang

Fathah + alif	ditulis	a
جاهلية	ditulis	jaḥīliyyah
Fathah + ya' mati	ditulis	A <sup>-</sup>
يسعى	ditulis	Yas 'a <sup>-</sup>
Kasrah + ya' mati	ditulis	I <sup>-</sup>
كريم	ditulis	karīm
Dammah + wawu mati	ditulis	U <sup>-</sup>

فروض	ditulis	Furuḍ
------	---------	-------

F. Vocal Rangkap

fathah + ya mati	ditulis	Ai
بينكم	ditulis	Bainakum
fathah + wawu mati	ditulis	Au
قول	ditulis	Qaulun

G. Vokal Pendek yang Berurutan dalam Satu Kata Dipisahkan dengan apostrof

أنتم	ditulis	<i>a'antum</i>
أعدت	ditulis	<i>u'iddat</i>
لئن شكرتم	ditulis	<i>la'in syakartum</i>

H. Kata Sandang Alif + Lam

I.

a. Bila diikuti Qamariyyah

القرآن	ditulis	Al-Qur'an̄
القياس	ditulis	Al-Qiyas

b. Bila diikuti huruf Syamsiyyah ditulis dengan menggunakan huruf Syamsiyyah yang mengikutinya, serta menghilangkan huruf “l” (el) nya



السماء	ditulis	as-Sama>
الشمس	ditulis	Asy-Syams

#### J. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat

Ditulis menurut penulisannya

ذوي الفرود	ditulis	<i>Zawl al furud</i>
اهل السنة	ditulis	<i>ahl as-Sunnah</i>

## DAFTAR ISI

<b>PERSETUJUAN</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>NOTA DINAS</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>PENGESAHAN TESIS</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>المُلَخَّصُ</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>PERNYATAAN ORISINALITAS</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>MOTTO</b> .....	<b>xii</b>
<b>PEDOMAN TRANSILERASI ARAB LATIN</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xviii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Latar Belakang .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Fokus Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C. Rumusan Masalah .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
D. Kegunaan Penelitian.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Deskripsi Konseptual .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1. Pengertian Supervisi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Supervisi Akademik .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3. Ruang Lingkup Supervisi Akademik .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

4. Fungsi dan Tujuan Supervisi Akademik **Error! Bookmark not defined.**
  5. Prinsip-prinsip Supervisi Akademik... **Error! Bookmark not defined.**
  6. Peranan Supervisi Akademik..... **Error! Bookmark not defined.**
  7. Teknik Supervisi Akademik ..... **Error! Bookmark not defined.**
  8. Tipe Supervisi Akademik ..... **Error! Bookmark not defined.**
  9. Pendekatan Supervisi Akademik ..... **Error! Bookmark not defined.**
  10. Model Supervisi Akademik ..... **Error! Bookmark not defined.**
  11. Kepala Sekolah ..... **Error! Bookmark not defined.**
  12. Peranan Kepala Sekolah Sebagai Supervisor **Error! Bookmark not defined.**
  13. Pengertian Kinerja Guru ..... **Error! Bookmark not defined.**
  14. Macam-macam Kinerja Guru ..... **Error! Bookmark not defined.**
  15. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Kinerja Guru **Error! Bookmark not defined.**
- B. Hasil Penelitian yang Relevan..... **Error! Bookmark not defined.**

### **BAB III METODE PENELITIAN** ..... **Error! Bookmark not defined.**

- A. Tujuan Penelitian..... **Error! Bookmark not defined.**
- B. Tempat dan Waktu Penelitian ..... **Error! Bookmark not defined.**
- C. Latar Penelitian ..... **Error! Bookmark not defined.**
- E. Metode dan Prosedur Penelitian..... **Error! Bookmark not defined.**
- F. Data Dan Sumber Data..... **Error! Bookmark not defined.**
- G. Teknik Dan Prosedur Pengumpulan Data ..... **Error! Bookmark not defined.**
- H. Prosedur Analisa Data ..... **Error! Bookmark not defined.**
- I. Keabsahan Data ..... **Error! Bookmark not defined.**
  1. Kredibilitas ..... **Error! Bookmark not defined.**
  2. Transferabilitas ..... **Error! Bookmark not defined.**
  3. Dependabilitas ..... **Error! Bookmark not defined.**
  4. Konfirmabilitas ..... **Error! Bookmark not defined.**
- J. Kerangka Berfikir ..... **Error! Bookmark not defined.**

**BAB IV HASIL PENELITIAN.....Error! Bookmark not defined.**

A. Gambaran Umum Tentang Lokasi Penelitian**Error! Bookmark not defined.**

B. Temuan Penelitian.....**Error! Bookmark not defined.**

**BAB V PEMBAHASAN TEMUAN PENELITIANError! Bookmark not defined.**

**BAB VI KESIMPULAN DAN REKOMENDASIError! Bookmark not defined.**

A. Kesimpulan.....**Error! Bookmark not defined.**

B. Rekomendasi .....**Error! Bookmark not defined.**

**DAFTAR PUSTAKA.....Error! Bookmark not defined.**

**LAMPIRAN.....Error! Bookmark not defined.**

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1. Data Siswa Mts N 2 Palangka Raya.....	51
Tabel 3.2. Data Guru Dan Karyawan.....	52
Tabel 3.3. Data Karyawan.....	52
Tabel 4.1. Data Peserta Didik Tidak Naik Kelas, Putus Sekolah, Dan Pindah Sekolah.....	75
Tabel 4.2. Beasiswa Peserta Didik Tahun 2014/2015.....	76
Tabel 4.3. Out Put Nilai Un Peserta Didik .....	78
Tabel 4. 4. Keadaan Peserta Didik.....	78
Tabel 4. 5. Pimpinan Yang Pernah Bertugas Di Mts N 2 Palangka Raya.....	79
Tabel 4.6. Jumlah Guru Berdasarkan Latar Belakang Pendidikan .....	80
Tabel 4.7. Jumlah Karyawan.....	80
Tabel 4.8. Keadaan Gedung Mts N 2 Palangka Raya.....	83
Tabel 4. 9 Keadaan Barang Inventaris Mts N 2 Palangka Raya.....	84

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Pedoman wawancara kepala sekolah.....	114
Lampiran 2. Laporan hasil wawancara dengan kepala sekolah.....	116
Lampiran 3. Pedoman wawancara guru.....	122
Lampiran 4. Laporan hasil wawancara guru.....	120
Lampiran 5. Pedoman observasi.....	135
Lampiran 6. Laporan hasil observasi.....	138
Lampiran 7. RPP SKI.....	145
Lampiran 8. Tabel prestasi akademik dan non akademik MTs N 2 Palangka Raya.....	155
Lampiran 9. Jadwal supervisi tahun ajaran 2014/2015.....	172

Lampiran 10. Dokumentasi.....	175
Lampiran 11. Surat persetujuan judul dan pembimbing.....	183
Lampiran 12. Lembar pengesahan seminar proposal.....	184
Lampiran 13. Surat izin penelitian.....	185
Lampiran 14. Daftar riwayat hidup.....	186

